

运城师范高等专科学校

运师教字〔2019〕9号

关于加强常规教学管理的通知

各系部：

近年来，我校依法依规治校意识日益增强，管理工作得到普遍重视，制度建设日渐完备，学校治理大幅改观。但是，与加快推进依法治教和治理能力现代化的新要求相比，在管理理念、能力和信息化水平等方面仍有差距。为全面贯彻“改革创新、奋发有为”大讨论活动要求，落实学校党委提出的“打好十张牌，建设新师专”总体部署，发挥管理工作对学校教育发展的推动、引领和保障作用，在整合以往教学相关规章制度的基础上修订编印了2019版《教务处管理制度文件汇编》，已经下发，请遵照执行。同时，为进一步提高教学管理规范、精细化、科学化水平，现提出以下要求：

一、结合本系部实际，研究制订单项教学管理工作实施方案和年度推进计划，明确目标任务和路线图、时间表、责任人，确保各项教学工作有序开展、有效落实。

二、探索建立督查调研、情况通报、跟踪问效、总结报告等制度，采取实地检查、随机抽查、师生评议等方法，完善制度落实工作机制，全面了解和掌握系部教学管理工作实效。

三、常规管理中发现典型要及时总结推广，发现问题则迅速进行督促整改，及时总结凝练更贴合工作实际的经验、建议和优秀管理案例，为学校诊断、改进管理工作和宏观决策提供实证依据。

抓好常规管理工作是促进学校内涵发展的现实要求，是提高人才培养质量的重要保障。此次修订将原有制度从 39 项精减整合为 28 项，旨在突出重点，力求实效，稳步推进校系二级管理模式构建。请各系部按照制度规定和上述要求，对标一流标准，更新管理理念，改进方式方法，创新工作机制，不断提高常规教学管理现代化水平。

教 务 处

2019 年 5 月 15 日