**运城师范高等专科学校**

**2019-2020学年第一学期教科研工作安排**

各教学系（部）：

为深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，全面落实党的十九大精神和全国教育大会精神，根据我校新学年教学工作的总体部署，紧紧围绕 “联合升本”宏伟目标，继续推动实施“十大提升工程”，扎实推进我校教师队伍建设，切实加强我校教科研工作，真正提升我校教育教学水平，现将学期初教科研工作安排如下：

**一、教研活动**

**（一）教科研工作计划**

1.各教学系（部）要紧紧围绕“联合升本”目标，结合自身实际，认真制定本学期的教科研工作计划，并在此基础上填写《运城师专教学系（部）教研活动具体安排表》（附件1）。各教研组再根据系部教研活动安排，填写《运城师专教研组教研活动具体安排表》（附件2）。

2.系部教科研工作计划及《教学系（部）教研活动具体安排表》一式两份，系部留存一份，交教研处一份；《教研组教研活动具体安排表》一式叁份，系部、组长各留存一份，交教研处一份。工作计划及安排表经系部主任签字后，于9月13日之前，送交赵旭东老师。

**（二）集体教研活动**

集体教研活动为教师提供了面对面交流的机会，搭建了面对面研讨的平台，在信息技术交流平台日益繁多的今天，面对面的集体教研活动仍不可或缺，发挥着重要的作用。各系部要持续抓好两周一次的集体教研活动，具体要求如下;

1.教研活动坚持分散教研和集体教研相结合的原则，逢单周为同课头教研，双周为集体教研。系部亦可根据实际情况，自行确定集体教研活动的时间，多渠道、多形式、有计划地进行教研，确保此项活动有效落实。

2.确保每次集体教研活动有主持人、有明确的主题，真正调动教师们参与交流研讨的热情和积极主动性，切实增强集体教研活动的实效性，坚决杜绝走过场、走形式。

3.教研组长要认真履职尽责，严格考核教师出勤情况，认真填写《教研活动记录本》，要求主题明确，内容详实。以系部为单位到赵旭东老师处领取《教研活动记录本》。

4.系部要认真检查、督促落实各教研组教研活动开展情况，同时将教师的出勤计入期末教师考核成绩。

**（三）常态化听评课**

为了加强青年教师课堂教学质量管理，促进青年教师成长，建设一支高素质、高水平的青年教师队伍。同时，进一步营造良好的教学研讨氛围，各系部要将听评课活动常态化，具体要求如下：

1．系部要积极开展有组织的教师听评课活动，结合“师带徒”结对情况，充分调动指导教师和教研组教师的积极性，组织指导教师、教研组教师重点深入40周岁以下青年教师的课堂，了解青年教师课堂教学情况，发现并指导青年教师及时解决教学和管理中存在的问题，提高青年教师的教学技能和水平。

2．制定听课计划。各系部原则上每个工作日安排一节听课活动，每周听课节次原则上不少于三节，听课活动自本学期第二周开始，于每周三前将下周《听课计划表》（附件3）电子版发送至教研处邮箱，教研处届时将汇总后的听课安排发送至校园平台，并随时对听课情况进行检查。

3．坚持一课一评。或利用教研活动时间专门组织评课，或下课后听课教师即时评议，将听、评、指导结合起来，增强听课工作的实效性。

4．听课教师要认真、详实地做好听评课记录，系部要做好过程性资料的存档工作。

5. 各教学系部要将听评课工作作为一项常态工作开展，通过听课、反馈、改进等环节，不断提高青年教师的教学水平。

**（四）青年教师基本功训练**

根据教师教学技能大赛的信息反馈，我校青年教师在教学基本功方面还有很大的提升空间。各系部要将青年教师基本功训练作为一项常规工作，常抓不懈。具体要求如下：

1.青年教师基本功重点主抓钢笔字、粉笔字、普通话三个方面。

2.要求所有45岁以下中青年教师必须参加系部组织的基本功训练。

3.各系部可自行邀请美术系、中文系的专业教师进行基本功培训，将专业教师的针对性培训和教师的自我训练提高结合起来。

4.训练时间由系部根据具体情况确定。

5.各系部要制定出详细的基本功训练方案，对青年教师提出明确、具体的学习和训练要求。

6.钢笔字练字本可联系总务处领取。

7.系部做好相关档案资料的收集整理工作。

**（五）师带徒结对帮扶**

1.师带徒结对培训

师带徒结对培训是指具有高级职称的教师和教学名师，要充分发挥传帮带作用，承担指导培养青年教师的责任。

2.具体要求

（1）凡具有副高级职称的教师和教学名师，应积极主动承接系部委派（或青年教师自选）的青年教师培养指导任务。凡青年教师，都应积极主动向导师请教学习，接受导师的辅导。

（2）每名导师原则上可指导2名青年教师（35岁以下），每学期随堂指导青年教师的课堂教学不少于8节，并做好听课指导记录。也可以对青年教师的职业生涯做出规划，指导其论文写作、课题申报、课堂教学设计、学术讲座、观摩课等，并做好指导记录。青年教师每学期听课不少于8节，并做好听课记录。

（3）统计填报《师徒结对一览表》（附件4），一式两份，一份交教研处，一份系部留存。9月13日前，将纸质版经系部主任签字后报送赵旭东老师，同时将电子版发送至教研处邮箱。

**（六）教研室的建设**

围绕学校联合升本的目标，结合本科院校架构，各系部提前构思本系部教研室的组建，实现对现行教研组的改革，推动教研室内涵建设。教研室建设方案随后制定下发。

为了做好教研室建设工作，现对各系部教研组组长基本情况进行统计，请各系部填报《教研组长基本情况登记表》（附件5）《教研组长基本情况统计表》（附件6），并于9月13日前交回教研处。

**二、教师培训**

**（一）2018年度教师国培项目后续工作**

1.2018年度职业院校教师国家级培训项目基本结束，各系部所有参加外出培训和网络培训的教师，及时根据培训基地的要求打印培训证书，并将培训的相关资料进行整理，报送赵旭东老师。报送资料包括：

外出培训教师需提交开班通知书、培训日常安排、培训证书、培训报销单复印件，由本人直接报送。

参加网络培训的教师需提交网络培训证书，由系部统一收交并报送。

2.各系部要及时组织外出培训的教师在系部范围内进行讲座报告，开展交流学习。

**（二）2019年度教师国培项目开展**

2019年度教师国家级培训需求申报工作，已在暑假期间征求意见后向上级进行了申报，具体培训项目、人数、培训的时间地点等，将根据后续上级文件下发后另行通知。

**（三）注意事项**

从本学期开始，凡系部自下而上申请的教师外出进修培训、学术交流，经学校领导审批同意后，一律要到教研处备案，以方便教研处对教师培训工作的统计和管理。

**三、山西省第十三届职业技能大赛**

根据《山西省第十三届职业院校师范教育专业教育技能大赛的预通知》精神，本年度小学教育专业教师组的比赛设语文组、音乐舞蹈组、自然科学组，每组限报2名教师参赛；竞赛项目是课堂教学竞赛，依然是参赛教师每人准备3节20分钟的课，届时抽取一节讲授，不带学生；竞赛时间是2019年10月22日-10月23日，竞赛地点是我校。

为更好地迎接本年度的教学技能竞赛，并能在大赛中取得好成绩，根据校领导的意见，计划在上学期教学竞赛的基础上选拔本年度参赛的教师，并进行赛前强化训练。具体如下：

1.参赛教师

语文组：杨铁梅、李朝东

音乐舞蹈组：张玲 、段笑旭

2.三轮磨课训练与指导

（1）时间安排

第一轮：9月10日-12日

第二轮：9月17日-19日

第三轮：9月24日-26日

具体时间另行通知。

（2）具体要求

A.系部和参赛教师应自行联系1名本专业的指导教师与教研处选派的指导教师进行合作听课指导。

B.指导教师应根据大赛评比标准，从教学设计、教案编写、课件、基本功等方面进行听评指导。

C.每位教师每轮过一节课，并在每轮指导结束后及时对参赛作品进行修改。

3.展示交流

10月10日，每位参赛教师从准备的三节课中选择一节课进行展示，并互相交流学习。

4.作品最后修改与定稿

10月14日-10月21日，参赛教师对提交的材料进行最后的修改完善，并做好参赛的一切准备工作。

望各系部和参赛教师思想上高度重视，精心准备，力争取得优异成绩。

四、课题申报

**（一）2018年课题申报的情况通报和立项分析**

2018年共上报省级及以上各类课题23项，成功立项12项。综合分析，省级以上课题立项的成功率为52%；在立项课题中国家级课题6项，占立项课题的50%；获取省级以上单位资金支持的课题数1项，占立项课题的8%。各系部申报课题数量及立项情况如下（以课题负责人所属系部为分类依据）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 系部 | 申报课题总数 | 省级及以上课题 | 校级课题数 | 备注 |
| 中文系 | 2 | 2+0 |  |  |
| 数计系 | 6 | 4+2 |  |  |
| 外语系 | 2 | 1+1 |  |  |
| 美术系 | 3 | 2+1 |  |  |
| 教心系 | 3 | 2+1 |  |  |
| 思政教学部 | 5 | 1+4 | 3 |  |
| 公共服务系 | 2 | 0+2 |  |  |
| 合计 | 23 | 12+11 | 3 |  |

注释：上表“省级及以上课题”一列为申报省级课题的总数据，其中“+”号左侧的数据为成功立项数，右侧为须进一步完善课题数。

从表中可以看出，数计系申报课题数目最多，成功立项的课题数量也最多。

（二）2019年课题申报情况通报和立项措施

2019年截至8月底，共申报课题16项。各系部申报课题数目及立项情况如下（以课题负责人所属系部为分类依据）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 系部 | 申报课题总数 | 省级及以上课题 | 校级课题数 | 备注 |
| 中文系 | 1 | 1 |  |  |
| 数计系 | 4 | 4 |  |  |
| 外语系 | 1 |  | 1 |  |
| 美术系 | 2 | 2 |  |  |
| 教心系 | 3 | 3 |  |  |
| 思政教学部 | 5 | 5 |  |  |
| 合计 | 16 | 15 | 1 |  |

综合2018、2019年考虑，在课题申报工作中，数计系和思政教学部申报数量相对较多。

“联合升本”这一宏伟目标，需要坚强的教科研支撑，为进一步加强我校教育科研工作，我们应从以下两方面努力：

1.提高校级课题申报的数量

每次省级以上课题的申报，学校都是在校级课题的基础上，根据相关要求，有针对性选择申报。为提高省级以上课题申报的数量，就需加强校级课题申报的力度。在教研处层面，首先是关注各类教科研信息，为大家课题申报提供更多的渠道和信息；其次，组织相应的讲座、论坛、培训，以此提升教师的教科研素质和能力，让每一位教师都有想科研、要科研、会科研的意识和能力；最后，提出明确的课题任务，并将此项工作纳入系部教科研量化考核之中。

2.提高课题立项的质量

提升课题的质量，除教师自身的科研素质外，让更多的人认识到我校教师课题的价值和分量，也是提升质量的重要举措。因此，每次课题报送，教研处都将按照要求，严格审核，确保教师的科研实力得到最大程度的展示。在政行企校合作方面，教研处将为申报课题的教师提供更多的机会，进一步提升教师的眼界和站位，以此提高课题立项的质量。

**（三）校级课题的申报要求**

根据我校《教育科研课题管理办法》，结合我校联合升本的需求，各系部要积极组织校级课题申报，且申报的课题数不低于其专业数。本年度不设课题指南，申请人自拟课题名称进行申报。课题负责人注意自拟课题名称的表述应科学、规范、严谨、简明，一般不加副标题。填报好的《校级课题申请书》一式两份，交至教研处，并由学术委员会进行审议。

五、讲座和论坛

根据学校发展要求，各系部结合工作实际，报送本学期讲座、论坛计划，纸质版由系部主任签字后交教研处，电子稿发教研处邮箱，截止日期9月13日。各系部填写讲座论坛计划时加强审核，确保其意识形态方面积极向上，业务方面指导性强。

六、论文论著统计

各系部及时统计并填写论文论著统计表，纸质版系部主任签字后，于9月13日之前交教研处，电子版发教研处邮箱。统计的时间范围为2019年1月1日-8月31日。上报统计表时，将发表论文的相关复印件，论著原件一并交教研处。各系部注意做好论文论著的核实工作，确保统计不重不漏。

2019年9月5日